**جناب آقای دکتر شهرام احمدی**

**مدیر محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه**

با سلام و احترام ؛

بدینوسیله به پیوست ، پرونده کامل آموزشی و مستندات مربوط به تسویه حساب آقای/خانم دانش آموخته مقطع دکتری دوره به شماره دانشجویی جهت دستور اقدام لازم و صدور گواهی پایان تحصیلات به حضور ارسال می گردد .

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مشخصات فردی** | | | | | |
| **نام پدر** | **کد ملی** | **مقطع** | **رشته تحصیلی** | **دوره** | **ورودی** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **مشخصات کارنامه آموزشی** | | **مستندات پیوست پرونده** | |
| تعداد دروس پیش نیاز یا جبرانی |  | تصویر کارنامه کامل(ریز نمرات) |  |
| دروس پایه | 6 واحد | کد رهگیری |  |
| دروس تخصصی |  | برگه های ارزشیابی دفاع |  |
| دروس انتخابی |  | برگه تسویه حساب واحد ها . مالی دانشکده |  |
| رساله (پایان نامه) | 18 واحد | کارت دانشجویی |  |
| تعداد کل واحد های گذرانده | 36 واحد | رسید حق تمبر |  |
| تعداد کل واحد های اخذ شده | واحد | مستندات پژوهشی امتیاز آور پایان نامه / رساله |  |
| معدل کل به عدد |  | رسید دفترچه اقساط بدهی صندوق رفاه |  |
| تعداد نیمسال مشروط |  | میزان وام دریافتی |  |
| تعداد نیمسال های تحصیلی |  | تعداد اوراق پرونده |  |
| تاریخ جلسه دفاعیه (دانش آموختگی) |  |  |  |

امضاء

معاونت آموزشی و دانشجویی دانشکده