

8

### ماده ی 8. عدم مراجعه، مرخصی تحصیلی

سقف مدت مجاز تحصیل در مقطع دکتری تخصصی محدود است و با اتمام سنوات مجاز، دانشجو از تحصیل محروم می شود.

**تبصره ی 1:** عدم انتخاب واحد در هر نیمسال توسط دانشجو به عنوان انصراف از تحصیل بوده و در صورت پیگیری کردن دانشجو و عدم تعیین تکلیف وضعیت آموزشی وی در آن نیمسال، در پایان همان نیمسال تحصیلی در وضعیت دانشجو، انصراف از تحصیل اعمال می شود.

**تبصره ی 2:** دانشجو می تواند در صورت تأیید دانشگاه با احتساب سنوات تحصیل، یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند. دانشجو درخواست مرخصی تحصیلی را باید از طریق سامانه ی جامع آموزشی دانشگاه و حداقل یک هفته قبل از شروع انتخاب واحد هر نیمسال ارائه نماید.

**تبصره ی 3:** مدت مجاز مرخصی های بدون احتساب در سنوات که مطابق ضوابط دانشگاه قابل استفاده برای دانشجو می باشد، به شرح ذیل است:

- مرخصی زایمان برای هر فرزند (مطابق قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت، مصوب مجلس شورای اسلامی) یک نیمسال در طول دوره ی بارداری و حداکثر 4 نیمسال پس از زایمان برای مادران دانشجوی دارای فرزند زیر دو سال.
- مرخصی پزشکی، حداکثر دو نیمسال تحصیلی.
- سایر مصادیق مرخصی تحصیلی (مانند مأموریت همسر یا والدین و ..) حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی.

**تبصره ی 4:** طرح مرخصی زایمان، منوط به ارائه ی گواهی ولادت یا شناسنامه ی مادر و فرزند و مرخصی پزشکی منوط به تأیید پزشک معتمد دانشگاه است.

- در موارد مربوط به تبصره های 2 و 3، دانشجو باید درخواست مرخصی خود را از طریق سامانه ی جامع آموزشی دانشگاه ثبت نماید و مراحل تأیید یا عدم تأیید آن را از طریق سامانه ی مزبور پیگیری کند.

**تبصره ی 5:** در صورتی که دانشجو به مدت یک نیمسال، ترك تحصیل نماید، از ادامه ی تحصیل محروم می شود.

## مادّه‌ی 9. انصراف و اخراج و ترک تحصیل

9

دانشجو می‌تواند به هر دلیل تقاضای انصراف از تحصیل نماید. دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل باید درخواست خود را در سامانه‌ی جامع آموزشی دانشگاه، ثبت کند و مراحل بعدی را تا حصول نتیجه و تسویه حساب پیگیری کند. دانشجوی منصرف از تحصیل مجاز است فقط برای یک بار و تا دو ماه بعد از تاریخ ارائه‌ی درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد. در غیر این صورت، بعد از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی قطعی و صادر خواهد شد.

**9-1.** در صورتی که دانشجو بر قطعی شدن انصراف خود بلافاصله پس از ارائه‌ی درخواست اولیه اصرار داشته باشد (بدون توقف دو ماهه بعد از انصراف)، لازم است تقاضای خود را به صورت مکتوب به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام نماید و حق پس گرفتن انصراف در مدت دو ماهه را از خود سلب کند، در این صورت حکم انصراف از تحصیل دانشجو صادر شده و بازگشت به تحصیل دانشجو امکان‌پذیر نخواهد بود.

**9-2.** تصمیم‌گیری درباره‌ی بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل در محدوده‌ی سنوات مجاز تحصیلی و به شرط امکان اتمام واحدهای باقیمانده در سنوات مجاز تحصیلی باقیمانده، صرفاً بر عهده‌ی شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است؛ بدین صورت که دانشجو تقاضای خود را در سامانه‌ی جامع آموزشی دانشگاه ثبت می‌کند و پس از بررسی کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده و تأیید مدیر گروه آموزشی و معاون آموزشی دانشکده، در شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت اخذ تصمیم مطرح می‌گردد.

**9-3.** تصمیم‌گیری درباره‌ی بازگشت به تحصیل دانشجوی منصرف از تحصیل (برای دانشجویان پسر، منوط به نداشتن مشکل نظام وظیفه است) بعد از مهلت مقرر، بر عهده‌ی شورای بررسی موارد خاص دانشگاه است و با ثبت درخواست دانشجو در سامانه‌ی جامع سازمان امور دانشجویان (سامانه‌ی سجاد) انجام می‌گیرد.

**9-4.** دانشجوی منصرف یا اخراج از تحصیل و یا اتمام سنوات تحصیلی موظف است به تعهداتی که سپرده، عمل نماید.

## ماده‌ی 10. معادل‌سازی و پذیرش واحدها

# 10

معادل‌سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده -  
شده‌ی دانشجو در دانشگاه / مؤسسه‌ی قبلی  
براساس نظر شورای تحصیلات تکمیلی گروه (با لحاظ  
نمودن کیفیت و سطح آموزشی دانشگاه/ مؤسسه‌ی  
مبدأ) و تحت شرایط زیر امکان‌پذیر است:

الف) پذیرش دانشجو برای ورود به مقطع  
دکتری تخصصی و دوره (روزانه، شبانه و  
پردیس)، مورد تأیید وزارت متبوع باشد.

ب) دانشگاه / مؤسسه‌ی قبلی دانشجو در رشته‌ی  
تحصیلی، مورد تأیید وزارت متبوع باشد.

پ) سرفصل دروس گذرانده‌ی دانشجو براساس  
برنامه‌های مصوب شورای برنامه‌ریزی وزارت متبوع باشد.  
ت) شیوه‌ی آموزشی، حضوری باشد.

ث) حداقل نمره‌ی قابل معادل‌سازی در مقطع  
دکتری تخصصی 16 از 20 است. تصمیم‌گیری در  
خصوص معادل‌سازی واحدها برعهده‌ی شورای  
تحصیلات تکمیلی گروه است.

ج) دروس مورد تقاضای معادل‌سازی قبلی منجر  
به صدور مدرک برای متقاضی نشده باشد.  
چ) از تاریخ گذراندن درس/ دروس مورد تقاضای  
معادل‌سازی، بیش از 5 سال نگذشته باشد.

ح) در صورت متفاوت بودن عنوان درس/دروس  
گذرانده شده‌ی متقاضی در دانشگاه/مؤسسه‌ی قبلی  
با عنوان درس/ دروس فعلی، سرفصل درس/ دروس  
مذکور باید حداقل 80 درصد هم‌پوشانی داشته باشد.

خ-دروسی قابل معادل‌سازی هستند که از  
نظر تعداد واحدها حداقل برابر باشند.

د- در صورت گذراندن چند درس توسط متقاضی  
معادل‌سازی در دانشگاه/ مؤسسه‌ی قبلی، چنانچه  
مجموع واحدهای آن بیشتر از درس قابل معادل‌سازی  
باشد، در صورت پوشش دادن سرفصل درس مذکور  
و به تشخیص گروه آموزشی بلامانع است.

ذ) معادل‌سازی دروس گذرانده شده در دانشگاه‌های  
دولتی، در دانشگاه مازندران امکان‌پذیر است.  
ر) - برای دانشجویان انصرافی و اخراجی که مجدداً در  
دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی پذیرفته می‌شوند، با  
توجه به لزوم رعایت کیفیت آموزشی، امکان معادل‌سازی  
50% از واحدهای دروس مقطع (غیر از پایان نامه) وجود  
دارد.

1-10. نمره‌ی دروس معادل‌سازی شده در  
میانگین کل دانشجو محاسبه می‌شود.