



"فرم درخواست تحویل گیری کلید آزمایشگاه بتن، مصالح ساختمانی و سازه"

کارشناس محترم آزمایشگاه بتن، مصالح ساختمانی و سازه

با سلام و احترام،

اینجانب تقاضا می نمایم به دلیل استفاده از امکانات آزمایشگاه فوق الذکر شامل موارد ذیل و در تاریخ های قید شده، نسبت به تحویل دهی کلید به اینجانب اقدام نمایید و متعهد می شوم:

<input type="checkbox"/>	فضای آزمایشگاهی	از مورخه	لغایت مورخه
<input type="checkbox"/>	یونیورسال	از مورخه	لغایت مورخه
<input type="checkbox"/>	جک بتن شکن	از مورخه	لغایت مورخه
<input type="checkbox"/>	آون	از مورخه	لغایت مورخه
<input type="checkbox"/>	کوره الکتریکی	از مورخه	لغایت مورخه
<input type="checkbox"/>	وان آب جهت نمونه ها	از مورخه	لغایت مورخه
<input type="checkbox"/>	تجهیزات آزمایشگاهی شامل	از مورخه	لغایت مورخه

- ۱- در صورت بروز هر گونه حادثه، کلیه عواقب آن به عهده اینجانب می باشد.
- ۲- کلیه آیین نامه های انضباطی دانشگاه و مقررات داخلی محل استفاده از امکانات را رعایت نمایم.
- ۳- از تکثیر کلید درب ورودی مکان های فوق الذکر و یا در اختیار دیگران قرار دادن آن، خودداری نمایم.
- ۴- نسبت به حفظ تجهیزات مسئولانه عمل نموده و متعهد به جبران خسارت و ضرر و زیان وارده می باشم.
- ۵- نسبت به ثبت زمان ورود و خروج در برگه ثبت تردد اقدام نمایم.
- ۶- با توجه به اینکه طبق این فرم فقط اینجانب مجاز به استفاده از آزمایشگاه می باشم از به همراه آوردن سایر نفرات خودداری نمایم.
- ۷- از دپوی بیش از حد مصالح در پای کار خودداری نمایم.
- ۸- با توجه به اینکه مدت زمان استفاده از تجهیزات جک یونیورسال و جک بتن شکن تا پایان ساعات اداری همان روز می باشد، در پایان ساعات اداری نسبت به تحویل دهی تجهیز اقدام نمایم.
- ۹- در صورت تحویل گیری کلید آزمایشگاه جهت کار در ساعات غیر اداری، نسبت به عودت کلید حداکثر تا ساعت ۸ صبح روز بعد اقدام نمایم.
- ۱۰- از انبار نمودن نمونه های ساخته شده و یا شکسته شده در اتاق های یونیورسال، بتن و داخل آزمایشگاه خودداری نمایم.
- ۱۱- در پایان روز کاری نسبت به نظافت آزمایشگاه و انتقال تجهیزات و نمونه ها به محل های تعیین شده اقدام نمایم.
- ۱۲- نسبت به تخلیه نخاله های تولیدی در محل تعیین شده اقدام نمایم.
- ۱۳- نسبت به نظافت آون و کوره الکتریکی همزمان با تخلیه و تحویل دهی آنها اقدام نمایم.
- ۱۴- نسبت به نظافت قالب ها، روغن کاری و انتقال آنها به محل دپوی شان اقدام نمایم.
- ۱۵- پس از اتمام عملیات ساخت بتن و شستشوی مرحله ای میکسر، نسبت به نظافت و تخلیه کانال راه آب داخل آزمایشگاه اقدام نمایم.
- ۱۶- تحویل دهی کارت دانشجویی برای استفاده از خدمات فوق الذکر در تاریخ های قید شده الزامی می باشد.
- ۱۷- از استفاده از خدمات آزمایشگاهی در هنگام برگزاری کلاس های آموزشی خودداری نمایم.

امضاء دانشجو